



UNIVERSIDAD DE CHILE
FACULTAD DE DERECHO
ESCUELA DE POSTGRADO

INSTRUCCIONES DE PAGO POSTULANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS DIPLOMAS DE POSTÍTULO



POSTULANTES NACIONALES

1. PERSONA NATURAL

a) Transferencia electrónica o depósito bancario en la siguiente cuenta:

- ✓ Facultad de Derecho Universidad de Chile
- ✓ RUT: 60.910.000-1
- ✓ Banco BCI
- ✓ Cuenta Corriente N° 10590765
- ✓ Comentario: Nombres y Apellidos - Nombre del Diploma "Ejemplo: Felipe García - Diploma de Postítulo en Derecho Ambiental".
- ✓ Correo: tesoreria@derecho.uchile.cl y con copia al correo de contacto del programa que se encuentra señalado en la entrada web.

b) A través de sistema WebPay:

- ✓ Marcando la opción de "Diplomados Facultad de Derecho" en el siguiente enlace:

<https://www.webpay.cl/company/25457>



IMPORTANTE: El pago del programa se debe realizar posterior a la revisión de antecedentes y aceptación por parte de la Coordinación Ejecutiva del mismo. Se notificará vía correo electrónico la información sobre el procedimiento de pago.

- ✓ Completar con los siguientes datos:

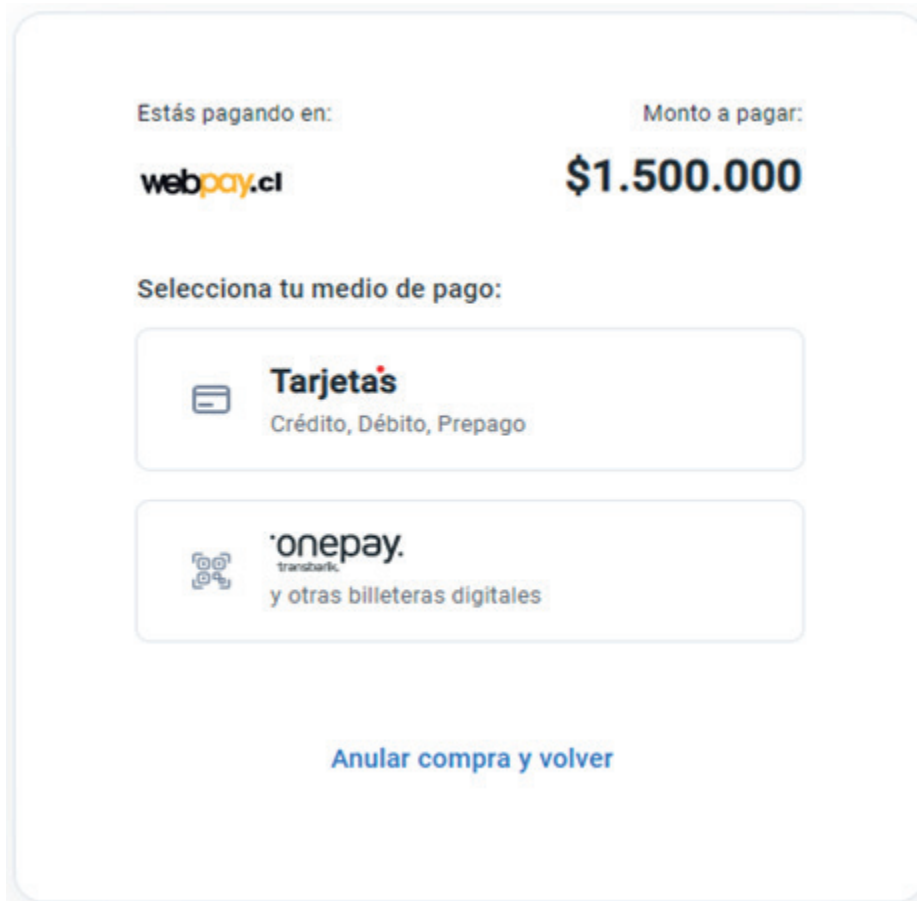
**Diplomados Facultad de Derecho**

Completa los datos

Correo *	Monto *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre *	Rut *
<input type="text"/>	<input type="text"/>


- Correo electrónico: *correo personal del postulante* (Ejemplo: fgarcia@derecho.uchile.cl)
- Monto: *valor del Diploma, [según lo indicado en el correo electrónico de aceptación](#)* (Ejemplo: 1.500.000)
- Nombre: *nombres y apellidos del postulante* (Ejemplo: Felipe Andrés García Silva)
- Rut: *Sin puntos y con guión* (Ejemplo: 12345678-9)


Observación: luego de completar estos datos, debe hacer clic en la opción “Pagar” y aceptar el pago. Posteriormente, el sistema lo derivará a la página de Transbank para que seleccione el medio de pago y efectúe el pago del programa.



Estás pagando en: **webpay.cl** Monto a pagar: **\$1.500.000**

Selecciona tu medio de pago:

 **Tarjetas**
Crédito, Débito, Pre pago

 **onepay.**
transbank
y otras billeteras digitales

[Anular compra y volver](#)

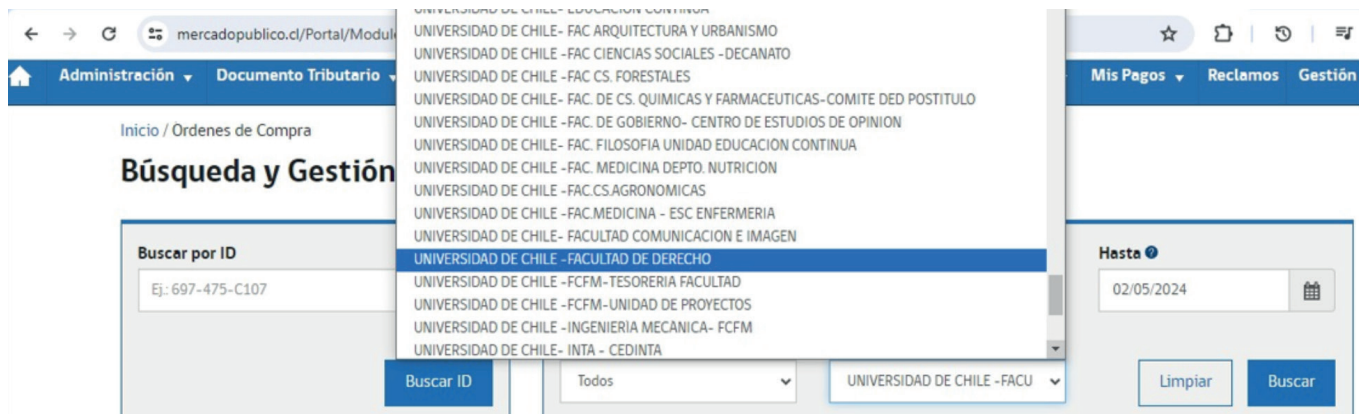
✓ Acreditar pago:

Una vez efectuado el pago, deberá remitir el comprobante de pago, documento de depósito o de transferencia electrónica al correo de la Coordinación Ejecutiva del Diploma de Postítulo publicado en la página web del programa (<https://postgrados.derecho.uchile.cl/diplomados/>) y con copia al correo electrónico de la Unidad de Tesorería tesoreria@derecho.uchile.cl.

Si el pago es realizado por una persona natural distinta del postulante, indicar aquello en el envío del comprobante.

2. PERSONA JURÍDICA

En el caso de que el pago lo realicen **instituciones públicas**, estas deben emitir una Orden de compra. El proveedor en Mercado Público se encuentra identificado como UNIVERSIDAD DE CHILE – FACULTAD DE DERECHO





- **Lugar y fecha de emisión:**
- **N° de Orden de compra:**
- **Datos de contacto y dirección de la empresa que emite la orden de compra:**
(RUT, Dirección, teléfono y correo electrónico):
- **Giro de la empresa:**
- **Nombre del proveedor:** Universidad de Chile
- **RUT:** 60.910.000-1
- **Giro:** Educación
- **Unidad organizadora:** Facultad de Derecho
- **Nombre y contacto de contraparte Unidad organizadora:**
Nombre del Coordinador(a) Ejecutivo y correo electrónico del programa, según el Dato de Contacto disponible en la entrada web.
- **Datos de contacto y dirección del proveedor:** tesoreria@derecho.uchile.cl; Pio Nono 140, Piso 2, Recoleta.
- **Descripción del servicio:** (Nombre del Diploma, nombre y Rut del(los) estudiantes(s), fecha de inicio y término del Diploma)
- **Valor total del curso** (valor desglosado por estudiante, en caso de ser dos o más, y detallar el valor total, el valor del descuento que se aplicará al valor total y el valor con el descuento a pagar, en caso de aplicar):
- **Condición de la venta:** Pago en un plazo máximo de 30 días
- **Firma autorizada.**

Una vez efectuado el trámite anterior, debe remitir copia de la Orden de compra al correo de contacto del Diploma.

Para consultar sobre otros aspectos que no se especifiquen en el presente Instructivo, deberá escribir directamente al correo electrónico de la Coordinación Ejecutiva.

En caso de que sea una institución privada y emita una carta de compromiso de pago firmada por la autoridad o representante legal de la empresa, dado que no puede efectuar a tiempo la Orden de Compra, se establece el siguiente modelo tipo de formato:

LOGO EMPRESA

CARTA COMPROMISO DE PAGO

Señores
UNIVERSIDAD DE CHILE – FACULTAD DE DERECHO
Presente

Por medio de la presente, deseamos formalizar el compromiso de pago del Diploma de Postítulo en "...", para los siguientes colaboradores:

Nombres y apellidos	RUT	Precio del Diploma	Porcentaje de descuento (si no aplica, 0%)	Precio final
1.		\$	%	\$
2.		\$	%	\$
3.		\$	%	\$
TOTAL A PAGAR				\$

Lo que nos compromete a pagar contra factura, la cantidad de \$... por cada inscrito y la suma total de \$.... por todos los inscritos al Diploma.

Los datos de facturación de la empresa son los siguientes:

RUT	
Razón Social	
Domicilio	
Región	
Teléfono	

Sin otro particular, saluda atentamente,

Nombre empresa y timbre

Santiago, xxxxx de 202X

PARTICIPANTES EXTRANJEROS

1. PERSONA NATURAL

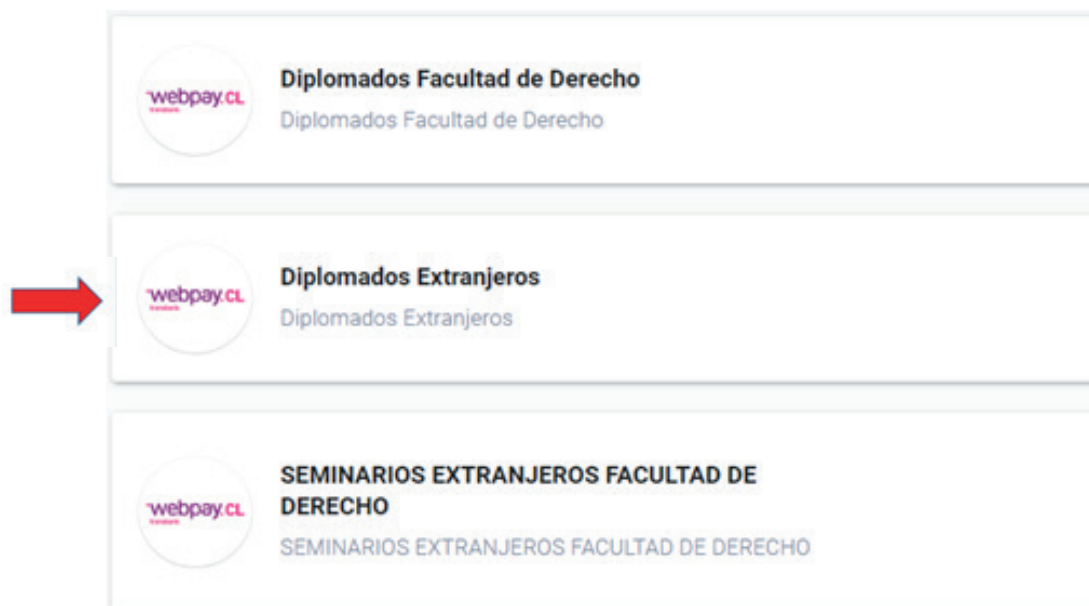
a) Transferencia electrónica o depósito bancario en la siguiente cuenta:

- ✓ Banco: Banco de Chile
- ✓ Dirección: Ahumada N°251 Santiago de Chile
- ✓ Aba: 026005652
- ✓ Swift: BCHICLRM
- ✓ Cuenta Corriente: 5000-77486-08
- ✓ Beneficiario: Universidad de Chile- Facultad de Derecho
- ✓ Referencia: Nombres y Apellidos - "Nombre del Diploma de Postítulo".
- ✓ Enviar el comprobante de pago al siguiente correo electrónico: tesoreria@derecho.uchile.cl y con copia al correo de la Coordinación Ejecutiva del Diploma.

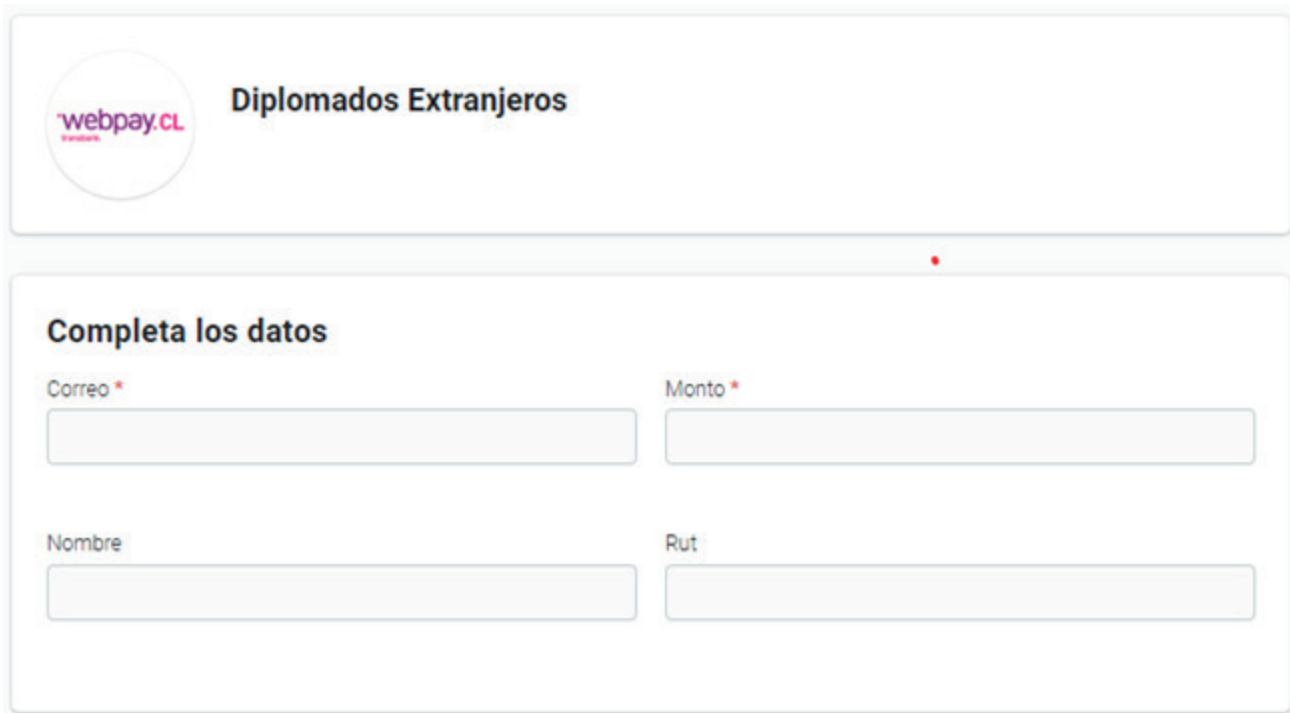
b) A través de sistema WebPay:

- ✓ Marcando la opción de "Diplomados Extranjeros" en el siguiente enlace:

<https://www.webpay.cl/company/25457>



- ✓ Completar los siguientes campos con los datos que se solicitan:



Diplomados Extranjeros

Completa los datos

Correo *

Monto *

Nombre

Rut

- Correo electrónico: “correo personal del postulante”
- Monto: “valor del Diploma, según lo indicado en el correo electrónico de aceptación” (Ejemplo: 1.500.000)
- Nombre: “nombres y apellidos del postulante” (Ejemplo: Felipe Andrés García Silva)
- Rut: dejar espacio en blanco

Observación: luego de completar estos datos, hacer clic en opción “pagar” y aceptar el pago, el sistema lo derivará a la página de Transbank.



Estás pagando en: **webpay.cl** Monto a pagar: **\$1.500.000**

Selecciona tu medio de pago:

 **Tarjetas**
Crédito, Débito, Prepago

 **onepay.**
transbank
y otras billeteras digitales

[Anular compra y volver](#)

Importante: al efectuar el pago en moneda chilena (CLP), la conversión a dólar (USD) es realizada por la propia entidad financiera que corresponda.

✓ Acreditar pago:

Una vez efectuado el pago, deberá remitir el comprobante de pago, documento de depósito o de transferencia electrónica al correo de la Coordinación Ejecutiva del Diploma de Postítulo publicado en la página web del programa (<https://postgrados.derecho.uchile.cl/diplomados/>) y con copia al correo electrónico de la Unidad de Tesorería tesoreria@derecho.uchile.cl.

Si el pago es realizado por una persona natural distinta del postulante, indicar aquello en el envío del comprobante.